

Royal Norwegian Embassy – Amman
Regional Hub for Middle East and North Africa
Country: Algeria and Chad
Checklist – Visitor’s Visas to Norway and Iceland

Ambassade Royale De Norvege - Amman
Hub Régional pour le Moyen Orient et L’Afrique du Nord
Pays : Algérie et Tchad
Checklist – Visa de court séjour pour La Norvège et L’Islande

List of required documents (all applications) – Liste des documents requis (tous types de demande)		Yes
1	Visa application form, signed and the receipt from Application Portal https://my.udi.no . Formulaire de demande de visa, signé et reçu du portail d'application https://my.udi.no	
2	One photograph glued to application form (not older than 6 months, white background, 35 x 45 mm). Une photo collée sur le dossier de candidature (datant de moins de 6 mois, fond blanc, 35 x 45 mm).	
3	Passport valid for at least 3 months after the planned departure from Schengen with at least two blank pages. Passeport valable au moins trois mois après l’expiration du visa, avec au moins deux pages vides.	
3	Clear copy of passport of the biodata, validity, and signature page Photocopie claire des données biographiques du passeport, page de validité et de signature	
4	Documents to be submitted for non-Algerian nationals: Algerian residence card, valid for at least three months after the end of the planned trip; If the card will have expired before the end of the stay, official document from the local authority demonstrating that the renewal is agreed but the card is not issued yet. Documents à présenter pour les ressortissants non-algériens : Carte de séjour algérienne, valable au moins trois mois après la fin du voyage prévu. Si la carte a expiré avant la fin du séjour, document officiel de l'autorité locale démontrant que le renouvellement est accepté mais que la carte n'est pas encore délivrée.	
5	Evidence of family status in Algeria; Family record from the official register; or Individual record from the official register if the applicant is not married or birth certificate. Preuve de la situation familiale en Algérie : Fiche familiale d’état civil ; ou état civil individuel si le demandeur n'est pas marié ou un acte de naissance.	
6	Minors – If minors/ children traveling without or with one of the parents, original consent from parents (form)) notarised by the public notary/ certified by the police (written in or translated in English), copy of parents’ passports and birth certificate of the child. Si les mineurs/ enfants voyagent seul ou avec un seul parent, autorisation parentale en originale (form) notarié par un notaire public / certifié par la police) rédigé ou traduit en Anglais / Français, copie du passeport des deux parents et l’acte de naissance de l’enfant/s.	
7	Evidence of means of subsistence during the visit(s): Original, signed, and stamped bank account statement covering the last three months; and coverage of costs by the inviting/sending organisation; or coverage of costs by a private individual (and proof of means from the host or guarantor), or Proof of financial means available during the visit, such as an international credit card or traveller’s cheques. Preuve de moyens financier : Relevé de compte bancaire original, signé et visé couvrant les trois derniers mois ; et prise en charge des coûts par l'organisation invitante/envoyant ; soit une prise en charge des frais par un particulier (et un justificatif de moyens de l'hôte ou du garant), ou un justificatif de moyens financiers disponibles lors du séjour, comme une carte de crédit internationale ou des chèques de voyage.	
8	Evidence of socioeconomic situation and related profession /activity: in English / French. Employees: original, signed, and stamped certificate of employment or recent employment contract; certificate of affiliation to the CNAS or explanatory letter from the employer if this certificate is missing and Payslips covering the last three months. Traders: Proof of entry in the trade register, certificate of affiliation and CASNOS membership and C20 form showing the turnover and balance of the previous year. Farmers: Proof of status, certificate of affiliation and CASNOS membership and Farmer’s card and most recent declaration of annual income. Other professions, organised in a professional body; signed and stamped certificate from the professional body, certificate of affiliation and CASNOS membership and bank statements covering the last three months. Notaries; appointment decree, certificate of affiliation and CASNOS membership and bank statements covering the last three months. Academics: original, signed and stamped certificate of appointment from the higher education establishment, original signed and stamped certificate from the professional body, certificate of affiliation to the CNAS or explanatory letter from the employer if this certificate is missing and bank statements covering the last three months. Journalists: original, signed and stamped certificate of employment from the publication or broadcaster that employs them, certificate of affiliation to the CNAS membership or explanatory letter from the employer if this certificate is missing and bank statements covering the last three months. Members of Government, Parliament, or Constitutional Council; original Verbal note, certificate of appointment or any other official document. Officials and high-level officials: – Certificate of tenure from the relevant body; and, if not on an official mission; Bank statements covering the last three months. Officers of the Algerian army; Certificate of appointment from the Ministry of National Defence (DREC); and, if not on an official	

	mission: Bank statements covering the last three months. Staff from the Delegation of the European Union or from an embassy, a consulate, or an official body of a Member State; original, signed and stamped certificate of appointment from the European Union delegation, or embassy or consulate; and, if not on an official mission: Bank statements covering the last three months. Pensioners; Proof of receipt of a retirement pension. Students or minors; Proof of the parents' social or employment status; Proof of financial means of parents; and original, signed and stamped School attendance certificate. Unemployed people; Proof of adequate socioeconomic status (e.g.: marriage certificate, family record book, documents confirming ownership of a property, proof of reversionary pension, proof of local care or any other document demonstrating the socioeconomic and patrimonial situation). Preuve de situation socio-économique et profession/activité connexe : en anglais/français. Salariés : attestation de travail ou contrat de travail récent original, signé et visé ; attestation d'affiliation à la CNAS ou lettre explicative de l'employeur si cette attestation manque et fiches de paie des trois derniers mois. Commerçants : Justificatif d'inscription au registre du commerce, attestation d'affiliation et d'adhésion CASNOS, formulaire C20 faisant apparaître le surplus et le solde de l'année précédente. Agriculteurs : Justificatif de statut, attestation d'affiliation et d'adhésion CASNOS et carte d'agriculteur et dernière déclaration de revenus annuels. Autres professions, organisées en corps professionnel ; attestation de l'organisme professionnel originale, signée et visée, attestation d'affiliation et d'adhésion CASNOS et relevés bancaires des trois derniers mois. Notaires ; décret de nomination, attestation d'affiliation et d'adhésion à CASNOS et relevés bancaires des trois derniers mois. Universitaires : attestation de nomination de l'établissement d'enseignement supérieur originale, signée et visée, attestation de l'organisme professionnel originale, signée et visée, attestation d'affiliation à la CNAS ou lettre explicative de l'employeur si cette attestation manque et relevés bancaires des trois derniers mois. Journalistes : attestation de travail du journal originale, signée et visée ou de la chaîne qui les emploie, attestation d'affiliation à la CNAS ou lettre explicative de l'employeur si cette attestation manque et relevés bancaires des trois derniers mois. Membres du Gouvernement, du Parlement ou du Conseil Constitutionnel ; Note verbale, attestation de nomination ou tout autre document officiel. Fonctionnaires et hauts fonctionnaires : Certificat d'occupation de l'organisme compétent ; et, s'il n'est pas en mission officielle ; Relevés bancaires couvrant les trois derniers mois. Officiers de l'armée algérienne ; Attestation de nomination du ministère de la Défense Nationale ; et, s'il n'est pas en mission officielle : les relevés bancaires des trois derniers mois. Personnel de la Délégation de l'Union européenne ou d'une ambassade, d'un consulat ou d'un organisme officiel d'un État membre ; Attestation de nomination originale, signée et visée de la délégation de l'Union européenne, ou de l'ambassade ou du consulat ; et, s'il n'est pas en mission officielle : les relevés bancaires des trois derniers mois. Retraités ; Justificatif de perception d'une pension de retraite. Étudiants ou mineurs ; Preuve de la situation sociale ou professionnelle des parents ; Preuve de moyens financiers des parents ; et Certificat de scolarité original, signé et visé. Personne sans emploi ; Preuve d'un statut socio-économique adéquat (ex. : acte de mariage, livret de famille, documents attestant la propriété d'un bien, justificatif de pension de réversion, justificatif de prise en charge locale ou tout autre document démontrant la situation socio-économique et patrimoniale).	
9	Reservation of a round trip flight ticket (do not purchase ticket unless visa has been granted). If visa granted, it will be issued according to the travel reservation. Réservation d'un billet d'avion aller-retour : (ne pas acheter de billet d'avion avant d'être informé que le visa a été accordé). Si le visa est accordé, il sera délivré conformément à la date mentionnée sur la réservation d'avion.	
10	Evidence of accommodation during the visit: Duly filled out signed sponsorship form, confirmation of private accommodation, stating coverage of costs by the host; or confirmation of accommodation provided by the host company if travelling for the purpose of business; or a hotel reservation; or Proof of rental or ownership of property. Justificatif d'hébergement lors du séjour : sponsorship form signé, dûment rempli, confirmation de l'hébergement privé, mentionnant la prise en charge des frais par l'hôte ; ou une confirmation de l'hébergement fourni par la société d'accueil si vous voyagez à des fins professionnelles ; ou une réservation d'hôtel ; ou Preuve de location ou de propriété d'un bien.	
11	Travel medical insurance valid for all Schengen countries, covering the period of stay with minimum coverage of 30,000 Euro for medical expenses. We recommend that you provide insurance from well-known European/ internationally recognized insurance companies or national / regional companies that are affiliated with them. Assurance médicale voyage valable pour tous les pays Schengen, couvrant la durée du séjour avec une couverture minimale de 30 000 euros pour les frais médicaux. Nous vous recommandons de souscrire une assurance auprès de compagnies d'assurance européennes / internationalement reconnues ou de sociétés nationales / régionales qui leur sont affiliées.	
12	This checklist, signed. Cette checklist signée	
Business / Conference / Official Visite d'affaires / Conférence/ Officiel		
1	Invitation letter signed and stamped in English or Norwegian. Invitation letter from a company specifying the reason for the visit and the date(s) of the visit; and Proof of the business relationship (contracts, invoices, correspondence, proof of import, etc.) Lettre d'invitation d'engagement du partenaire commercial en Norvégien ou Anglais dûment signée et visée, précisant le motif de la visite et la ou les dates de la visite ; et Preuve de la relation commerciale (contrats, factures, correspondance, preuve d'importation, etc.)	
2	Official mission: Verbal note or mission order specifying; first name(s) and last name(s) of the missionary; purpose of the trip; date of employment; commitment by the sending organisation to cover the costs for the missionary.	

	Mission Officielles : Note verbale ou ordre de mission précisant ; prénom(s) et nom(s) du missionnaire ; but du voyage ; date d'embauche ; engagement de l'organisation d'envoi à prendre en charge les frais du missionnaire.	
3	If the company or organization in Norway covers the trip and / or accommodation, the company must fill out, sign and stamp sponsorship form . Si l'entreprise ou organisation en Norvège couvre les frais de voyage et d'hébergement, l'entreprise ou la compagnie doit remplir, signer et viser le formulaire de parrainage sponsorship form .	
Family and private visit Visite Familiale et privée		
1	Signed invitation from the host family; proof of family ties (e.g. a <i>fiche familiale d'état civil</i> (family record from the register office), if applicable. Lettre d'Invitation signée de la famille d'accueil ; un justificatif des liens familiaux (par exemple une fiche familiale d'état civil), le cas échéant.	
2	A copy of the host's ID card or bio data page of the host's passport (bio data and signature page) or host's residence permit, if applicable. Une copie de la carte d'identité de l'hôte ou de la page de données biographiques du passeport de l'hôte (données biographiques et page de signature) ou du permis de séjour de l'hôte, le cas échéant.	
3	If the inviting person is to cover the applicant's expenses, the inviting person must provide evidence of possession of sufficient financial resources to cover the intended stay. Si la personne invitante doit couvrir les dépenses du demandeur, elle doit prouver qu'elle dispose de ressources financières suffisantes pour couvrir le séjour envisagé.	
4	A dully filled out and signed sponsorship form / Guarantee form (Iceland) if the inviting person covers the travel expense/ accommodation. *This form doesn't replace the invitation letter mentioned in point (1) above Le formulaire de parrainage sponsorship form / Guarantee form (Iceland) dûment rempli et signé si la personne invitante prend en charge les frais de voyage/hébergement *Ce formulaire ne remplace pas la lettre d'invitation mentionnée au point (1) ci-dessous	
Cultural / Sports/ Educational Events/ Research or vocational training / Study Culturel / Sportif / Événements éducatifs / Recherche ou formation professionnelle / Études		
1	Letter of invitation or official document ; signed and stamped from the organiser indicating; the first name(s) and last name(s) the person(s) invited; the purpose of the trip; the length of the stay; information on the funding for the stay; and Verbal note or official letter from the Algerian entity concerned, indicating the first name(s) and last name(s) of the person(s) visiting; their status; the purpose of the trip; the length of the stay; information on the funding for the stay. Lettre d'invitation ou document officiel ; dûment signée et visée par l'organisateur indiquant : le(s) nom(s) et prénom(s) de la des personnes invitées ; le but du voyage ; la durée du séjour ; des informations sur le financement du séjour ; et note verbale lettre officielle de l'entité algérienne concernée, indiquant le(s) nom(s) et prénom(s) du(des) personne(s) en visite ; leur statut ; but du voyage ; la durée du séjour ; des informations sur le financement du séjour.	
2	Study : original, signed and stamped certificate of enrolment and acceptance to the educational establishment. Études : attestation originale, signée et visée, d'inscription et d'admission à l'établissement scolaire.	
Tourism – Tourisme		
1	Confirmation of the booking of an organised trip or any other document indicating the itinerary; and Proof of accommodation or any other appropriate document indicating the planned accommodation. Preuve d'hébergement : Confirmation de la réservation d'un voyage organisé ou tout autre document indiquant l'itinéraire ; et preuve d'hébergement ou tout autre document approprié indiquant l'hébergement prévu.	

I confirm that I have been informed that if I do not hand in all documents on the checklist and my application is incomplete, this may lead to my application being refused. The processing time is 15 days starts from the day the Embassy in Amman receives the application, usually the following working day, after the application is submitted at VFS.

Je confirme avoir été informé que si je ne remets pas tous les documents de la liste de checklist et que ma demande est incomplète, cela peut entraîner le refus de mon application. Le délai de traitement est de 15 jours à compter du jour où l'ambassade à Amman reçoit la demande, généralement le jour ouvrable suivant, après le dépôt de la demande auprès de VFS.

Applicant's signature:
Signature du demandeur

Date / Place :
Date/ Lieu

Comments/ Commentaires :

Application Procedures - Procédure de l'application

1	Learn about the conditions of being granted a visa at: https://www.udi.no/en/want-to-apply/visit-and-holiday Renseignez-vous sur les conditions d'obtention d'un visa sur : https://www.udi.no/en/want-to-apply/visit-and-holiday
2	Register the application at the UDI Application Portal – https://my.udi.no , pay the visa fees by (Master/Visa Card). Print out application form and receipt. Gather the required documents in the checklist. Enregistrez la demande sur le 'Application Portal' de UDI - https://my.udi.no , payez les frais de visa (avec la Master/Visa Carte). Imprimez le formulaire de demande et le reçu. Rassemblez les documents requis dans le 'Checklist'.
3	Meet at VFS Global's office in Tripoli Street, N° 01, Hussen Dey - Algiers Contact: info.norwayalg@vfsglobal.com , Phone: +213 219 98842 https://visa.vfsglobal.com/dza/en/nor Se rendre au bureau de VFS Global à la Tripoli Street, N° 01, Hussen Dey - Alger Contact : info.norwayalg@vfsglobal.com , Tél: +213 219 98842 https://visa.vfsglobal.com/dza/en/nor
4	Submit your application at VFS during the opening hours. For opening hours, please check with VFS . The VFS will also take your fingerprints, digital photograph and charge a service fee of 15 Euro equivalent to local currency payable in cash per applicant. Soumettez votre demande à VFS pendant les horaires d'ouverture. Pour les horaires d'ouverture, veuillez consulter le site VFS . Le VFS prendra également vos empreintes digitales, photographie numérique et frais de service de 15 Euro équivalent à la monnaie locale payable en espèces par le demandeur.
5	Approximately two weeks later Track your application vfsglobal or inquire on email or telephone to VFS call centre about the status of your application. Après environ deux semaines Track your application vfsglobal renseignez-vous par mail ou par téléphone auprès du centre d'appels VFS sur l'état de votre demande.
6	Collect your passport with a visa or a decision letter at the VFS office during the opening hours. Récupérez votre passeport avec le visa ou la lettre de décision au bureau de VFS pendant les horaires d'ouverture.
7	For information about how to appeal a decision, please visit the website of Norwegian Directorate of Immigration - UDI: https://www.udi.no/en/word-definitions/appealing-a-decision/ Pour toute information sur les recours, veuillez consulter la page de la Direction Norvégienne de l'Immigration - UDI https://www.udi.no/en/word-definitions/appealing-a-decision/

Notes to the Checklist

Notes sur le Checklist

- Please submit the documents in the order of the checklist. All documents must be A4 with no staples, stickers or torn pages. Documents smaller than A4 must be glued to an A4-page.
- Veuillez soumettre les documents dans l'ordre de la liste de checklist. Tous les documents doivent être au format A4 sans agrafes, ni autocollants ou pages déchirées. Les documents plus petits que A4 doivent être collés sur une page A4
- In order to apply for a visa to Norway from Algeria you must either be a citizen of Algeria or Chad or legally reside in one of these two countries
- Pour pouvoir soumettre une demande de visa pour la Norvège depuis l'Algérie, vous devez soit être ressortissant Algérien ou du Tchad ou soit résider légalement dans l'un de ces deux pays.
- In order to apply for a visa to Iceland from Algeria you must either be a citizen of Algeria or legally reside in Algeria
- Pour pouvoir soumettre une demande de visa pour l'Islande depuis l'Algérie, vous devez soit être ressortissant Algérien ou soit résider légalement en Algérie.
- The Embassy may ask for additional documents or original documents for verification.
- L'ambassade peut demander des documents supplémentaires ou documents originaux pour vérification.
- For more information, please visit the web page for VFS: <https://visa.vfsglobal.com/dza/en/nor> or the Embassy in Amman : <https://www.norway.no/Jordan>
- Pour plus d'informations, veuillez visiter <https://visa.vfsglobal.com/dza/en/nor> ou l'ambassade à Amman : <https://www.norway.no/Jordan>