



КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ШЕНГЕНСКОЙ ВИЗЫ В НОРВЕГИЮ

Документы должны быть предоставлены только в формате:

- А4, без скрепок или булавок
- Принимаются копии документов, если не указано иное. Предоставленные документы возвращены не будут.

Распечатайте этот список, поставьте галочки в правой колонке и подпишите. Подайте документы в следующем порядке:

I. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Заграничный паспорт , выданный в течение последних 10 лет , действительный минимум в течение 3-х месяцев после планируемой поездки и содержащий как минимум две чистые страницы. Для несовершеннолетних – обратите внимание, что для идентификации личности фото в паспорте заявителя и возраст заявителя на день подачи документов не должны иметь значимых отличий.	
Копия страницы действующего заграничного паспорта с личными данными и копии всех страниц с отметками (визы, печати).	
Копия общегражданского паспорта (выдается по достижении 14 лет): страницы с личными данными, количеством выданных загранпаспортов, гражданским состоянием и регистрацией по месту жительства в РФ.	
1 цветная фотография не старше 6 месяцев, не редактированная (требования).	
Подписанная распечатка согласованной формы заявки (анкеты) с портала UDI.	
Медицинская страховка для выезжающих за границу , покрывающая весь планируемый период поездки, действительная во всей Шенгенской зоне. Покрытие не менее 30 000 EUR. См.список аккредитованных страховых компаний	

<p>Подтверждение наличия средств для покрытия расходов на поездку (банковские выписки, квитанции о заработной плате/пенсии за последние три месяца, последняя налоговая квитанция или что-то подобное). Смотрите подробную информацию здесь: Информация для граждан России – UDI</p> <p>и/или</p> <p>спонсорская форма, заполненная приглашающим лицом.</p>	
<p>Подтверждение проживания на весь период поездки (бронирование гостиниц, аренда жилья или проживание, предоставленное вашим принимающим лицом/референтом).</p>	
<p>Подтверждение связей с вашей страной проживания, если применимо. Примеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Близкие семейные отношения, такие как брак, дети и т.д. - Род занятий, например, подтверждение трудоустройства. Если вы работаете не по найму: подтверждение регистрации бизнеса, последняя декларация о подоходном налоге или/и финансовый отчет предприятия, контракты или подобное. - Учеба, подтверждение зачисления в школу/университет или студенческий билет. - Финансовые обязательства, такие как владение имуществом и сбережения. 	

<p>НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ в возрасте ДО 18 ЛЕТ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего - Копии документов, удостоверяющих личность обоих родителей, с их подписями - Подтверждение опеки/согласия • Если родитель/опекун, с которым вы путешествуете, имеет единоличную опеку: свидетельство о единоличной опеке (решение суда или аналогичное). • Если вы путешествуете один или только с одним родителем: легализованное письмо о согласии, датированное и подписанное обоими родителями/родителем, который не путешествует. • Копия действующей шенгенской визы родителя (ей), путешествующего с несовершеннолетним, для которого виза не оформляется одновременно с родителем. 	
---	--

<p>НЕГРАЖДАНЕ РОССИИ</p> <p>Документ, подтверждающий проживание в Российской Федерации, действительный в течение трех месяцев после предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, или документ, подтверждающий, что заявитель подал заявление о продлении срока действия документа, подтверждающего законное проживание.</p> <p>Если вы не являетесь резидентом, подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации вместо страны проживания.</p>	
<p>ОПЦИОНАЛЬНО</p> <p>Если вы хотите, чтобы другое лицо представляло вас в процессе рассмотрения дела, вы должны предоставить этому лицу доверенность .</p> <p>Если вы подаете заявление на долгосрочную визу с многократным въездом, мы рекомендуем вам предоставить копии ваших предыдущих виз с отметками о въезде/выезде.</p>	

II. ДОКУМЕНТЫ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЦЕЛИ ВИЗИТА

<p>А) СЕМЕЙНЫЕ/ДРУЖЕСКИЕ/РОМАНТИЧЕСКИЕ ВИЗИТЫ</p> <p>Письмо-приглашение на норвежском или английском языках, подписанное принимающей стороной в Норвегии (приглашающим лицом), с указанием цели визита, кого вы посетите, продолжительности и планов.</p> <p>Подтверждение родства (свидетельство о рождении/браке, подтверждение совместного проживания и т.д.)</p> <p><u>Визиты парня/девушки:</u> Документальное подтверждение времени, проведенного вместе. Например, копия паспорта приглашающего, включая визы и штампы о въезде/выезде.</p>	
<p>Б) ДЕЛОВЫЕ/КУЛЬТУРНЫЕ/СПОРТИВНЫЕ/УЧЕБНЫЕ/НАУЧНЫЕ/ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ/ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВИЗИТЫ</p> <p>Справка от вашего работодателя/компании/организации/учебного заведения в вашей родной стране и приглашение на норвежском или английском языке от принимающей стороны в Норвегии, представляющее:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы, ваша роль и стаж работы 	

<p>2. Место и продолжительность поездки, цель и необходимость поездки (встречи, конференции, ярмарки, спортивные мероприятия, концерты, ознакомительная поездка и т.д.)</p> <p>3. Мероприятия, которые вы будете осуществлять во время пребывания, и программа визита, если применимо</p> <p>4. Краткие профили компаний, включающие контактные данные (регистрационный номер, контактное лицо, адрес электронной почты, телефон), а также информацию о том, кто будет гарантировать командировочные расходы и кто возьмет на себя расходы на проживание.</p>	
---	--

<p>В) ТУРИСТИЧЕСКИЕ ВИЗИТЫ</p> <p>Ваш подробный ежедневный маршрут на норвежском или английском языках, включая даты поездки, виды транспорта, мероприятия, места, которые вы собираетесь посетить в Норвегии (и в Шенгенской зоне), туристические достопримечательности и специальные мероприятия, если таковые имеются. При групповых турах: Подтверждение турпакета и оплаты. Контактная информация турагента и список участников.</p>	
<p>Г) ВОДИТЕЛИ</p> <p>Письменный запрос от Российской национальной ассоциации перевозчиков (АСМАП или РАН) или национальной ассоциации перевозчиков государства-члена с указанием цели, продолжительности и частоты поездок.</p>	

Замечания заявителя

Я был проинформирован об общем сроке обработки, включая дополнительные сроки доставки курьером.

Меня проинформировали, что все необходимые документы должны быть представлены, в противном случае заявка может быть отклонена.

Дата: _____ Подпись _____

Замечания VFS:

Центр VFS: _____ Дата: _____ Подпись _____

